

FICHA

CURSO TÉCNICAS DE GESTIÓN DIGITAL EN PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS



AUCAL
Business School

1. DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS DEL CURSO

El Curso de Técnicas de Gestión Digital en Pequeñas y Medianas Empresas le permitirá adquirir los conocimientos necesarios que llevan a comprender el uso de las redes sociales en las organizaciones y a elaborar y desarrollar un plan de comunicación digital complementario al tradicional.

2. METODOLOGÍA

La metodología del programa es online. Esta metodología se adapta con facilidad a las situaciones profesionales y personales concretas del alumnado. La formación online permite gestionar el propio aprendizaje, eligiendo horario y ritmo de estudio (dentro de las fechas establecidas de inicio y finalización).

El alumno dispone del Campus o Aula Virtual para realizar el estudio del curso. En este espacio, los alumnos dispondrán de todos los recursos didácticos necesarios para realizar un correcto seguimiento académico del curso: contenido teórico, tareas, cuestionarios y recursos o material complementario.

3. CONTENIDOS DEL CURSO

Tema 1. Introducción.

Tema 2. Conocer a su cliente: La Base de Datos.

Tema 3. Conocer a su cliente: Estrategia CRM.

Tema 4. Plan de comunicación digital. Clientes actuales.

Tema 5. Plan de comunicación digital. Clientes potenciales.

Tema 6. Redes Sociales.

4. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación del curso:

ACTIVIDADES	% Calificación Final
Actividades (test y tareas)	60%
Examen final	40%

– Contenidos teóricos:

Se pueden ver o abrir todas las veces que sea necesario. Es aconsejable revisar todos los contenidos antes de realizar el Examen final del curso.

- Actividades (obligatorias):
 - Test o cuestionarios de autoevaluación: constan de preguntas tipo test, verdadero/falso, etc. Para ser “Apto” o poder avanzar al siguiente tema o actividad deberá tener el 100% de las respuestas correctas. Para ello, se permite intentos ilimitados y sin límite de tiempo.
 - Tareas de autoevaluación: después de su entrega, se habilitará la respuesta correcta para su consulta.

- Examen final (obligatorio):

Consta de preguntas tipo test. Sólo se permite un intento y hay límite de tiempo para realizarlo. Es una actividad que hay que realizar de manera obligatoria para poder finalizar o aprobar el curso, pero no se exige obtener una nota mínima en el mismo.

Nota final del curso: si el alumno finaliza y supera el curso (de acuerdo a las ponderaciones indicadas anteriormente) será “**APTO**” y se le enviará el correspondiente diploma; en caso contrario, será “**NO APTO**”.

Duración o plazo para realizar el curso: 1 mes. Si no se termina en ese plazo se calificará como “No apto” sin derecho a prórrogas ni devolución del importe pagado.